

T.C.
UŞAK VALİLİĞİ
ŞEHİT ABDULKADİR KILAVUZ ANADOLU LİSESİ

HAFTALIK NÖBET ÇİZELGESİ

| Nöbet Yerleri -> | | | | | | | |
|------------------|-------------|--------------------|------------------|------------|------------|------------|---------------|
| | ÖB BAHÇE | ARKA BAHÇE | 1. VE 2. KORİDOR | 3. KORİDOR | 4. KORİDOR | 5. KORİDOR | 6. KORİDOR |
| Pazartesi | M.SAYAR | E.KORKMAZ | A.PEKER | İ.ÖZADAM | Z.ERSÖZ | F.SÜRÜCÜ | Ş.ÖZERDEM |
| Salı | M.ERSÖZ | F.PEKER | A.ÇELİKER | G.KOCABAŞ | D.ÜNAL | M.ÖZ | H.KARAKOÇ |
| Çarşamba | Y.ŞAHİNKAYA | M.ERBİL M.YAVUZ | H.TÜZEN | T.ERDOĞAN | H.YAZGAN | A.ERASLAN | E.ÖZ |
| Perşembe | V.İŞİK | M.ERTUĞRUL | N.YILDIRIM | R.KAYA | E.ÖZDEMİR | S.YILDIRIM | B.KARABULUT |
| Cuma | M.ÇELİK | M.KIRCA | N.BALABAN VERMEZ | M.ORAK | S.UĞUR | H.MIDİK | İ.KESKİNKILIÇ |

NÖBETÇİ ÖĞRETMENLERİN GÖREVLERİ

- 1- Nöbet görevleri saat 08:30'da başlar aralıksız devam eder ve saat 16:10'da biter.
- 2- Öğretmenlerin derslere zamanında girip girmediğini izlemek ve öğretmeni gelmeyen sınıfları okul yönetimine bildirmek ve bu sınıflara nezaret etmek.
- 3- Isıtma elektrik ve sıhhi tesislerin çalışıp çalışmadığını okul içi temizliğin yapılıp yapılmadığının okul bina ve tesislerinin yangından koruma önlemlerinin alınıp alınmadığının günlük kontrollerini yapmak giderilebildiği eksikleri gidermek gerekli olanları ilgililere duyurmak.
- 4- Bahçedeki, koridorlardaki ve sınıflardaki öğrencileri gözetlemek.
- 5- Beklenmedik olaylar karşısında gerekli tedbirleri almak ve bu durumu ilgililere bildirmek.
- 6- Nöbet süresince okulun eğitim öğretim disiplin gibi çeşitli işlerini izlemek bu hususlarda günlük tedbirleri almak.
- 7- Nöbet sonunda okul nöbet defterine nöbet süresi içerisinde önemli olayları ve aldığı tedbirleri belirten raporu yazmak.
- 8- Nöbetçi öğretmenler Öğlen araları dönüşümlü olarak ihtiyaçları doğrultusunda nöbetçi müdür yardımcısının bilgisiyle nöbet yerlerini terkedebilirler.

09.09.2024
Ömer YAVAŞÇA
Okul Müdürü